

D-PROJECT APS

Codice Fiscale 90062510582

Sede in Marino (RM) presso Ospedale S. Giuseppe

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

L'anno duemila ventiquattro, il giorno 8 del mese di maggio (**08/05/2024**)

alle ore 17:30, si è riunita, presso la Sala Riunioni dell'Ospedale Spolverini

di Ariccia (RM), l'Assemblea Ordinaria dei Soci dell'Associazione **D-**

PROJECT APS, in seconda convocazione, essendo andata deserta la riu-

nione in prima convocazione (convocata per lo stesso giorno alle ore 7:00),

per discutere e deliberare sul seguente **Ordine del Giorno**:

1. Approvazione Bilancio Consuntivo al 31/12/2023

2. Approvazione Iniziative 2024 e relativo Preventivo di Spesa

3. Rinnovo Consiglio Direttivo

4. Varie ed Eventuali

Assume la presidenza dell'Assemblea Simona Tarascio (Presidente) e verbalizza Concetto Tarascio (Segretario-Tesoriere).

Il Presidente, constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata

mediante avviso spedito per posta elettronica e affisso presso la sede so-

ciale (così come previsto dall'art. 9 comma 6 dello Statuto), contenente

l'OdG, l'ora e il luogo dell'Assemblea stessa, informa che sono presenti (o

rappresentati per delega) n. 21 soci. Dichiaro pertanto che l'Assemblea deve

ritenersi regolarmente costituita, nel rispetto dello statuto sociale e passa

alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto 1. Il Presidente illustra il Bilancio dell'Esercizio chiuso al 31/12/2023

e informa che, dai prospetti elaborati dal Tesoriere (che restano agli atti



della presente Assemblea), risulta un saldo negativo pari a **€ 6.917,00** che, sot-
tratto dal saldo iniziale al 1/1/2023, pari a **€ 19.968,37**, porta il Saldo finale al
31/12/2023 a **€ 13.051,37**.

Il Presidente fa presente che, a norma dell'art. 22 dello statuto, tale somma
non può essere distribuita in alcun modo e pertanto essa viene riportata
all'anno nuovo e sarà utilizzata per la realizzazione di attività istituzionali.

Il Presidente, quindi, mette a votazione lo schema di Bilancio appena illu-
strato che l'Assemblea, all'unanimità, approva.

Punto 2. il Presidente illustra le iniziative individuate dal Consiglio Diret-
tivo, che si prevede di realizzare nel corso dell'anno 2024:

PREVENTIVO 2024			
ENTRATE		USCITE	
Quote associative	500,00	Costi di Gestione	1.000,00
Donazioni da Privati	0,00	Trekking "Diabete in Marcia"	9.000,00
Donazioni da Aziende	0,00		
5xMille	7.000,00		
TOTALE	7.500,00	TOTALE	10.000,00
		NUOVA ESIGENZA DI LIQUIDITA'	2.500,00
		LIQUIDITA' A INIZIO ANNO (circa)	13.000,00
		LIQUIDITA' A FINE ANNO (circa)	10.500,00

Per fare fronte alle menzionate spese si prevede di utilizzare l'Utile degli
esercizi precedenti nonché le somme rivenienti dalle quote associative, dalle
eventuali donazioni liberali nonché dal contributo 5x1000.

L'Assemblea approva all'unanimità le iniziative ipotizzate e il prospetto di
Bilancio previsionale di spese per il 2024.

Punto 3. Il Presidente prende la parola e legge la lista dei candidati per
l'elezione al Consiglio Direttivo, riportata di seguito:

CORSI Cristina

GENNARI Valerio

LAGNA Alessandro

MAINI Emiliano

METZ Giuliano

ROSSI Francesco

TONI Paolo

L'Assemblea all'unanimità vota la lista dei candidati i quali, pertanto, risultano eletti Consiglieri.

Prende la parola il neo eletto consigliere Paolo Toni che, ringraziando i consiglieri uscenti, Simona Tarascio (già Presidente) e Concetto Tarascio (già Segretario/Tesoriere) per il prezioso contributo offerto in tutti questi anni, propone che essi possano essere ammessi ai lavori del futuro Consiglio Direttivo, senza diritto di voto, per un periodo sufficiente a consentire al futuro Presidente e Segretario/Tesoriere di effettuare la presa in carico della gestione amministrativa e contabile dell'Associazione.

L'Assemblea all'unanimità approva la mozione.

Il Presidente invita quindi i consiglieri neo eletti a pianificare, senza indugio, una riunione del Consiglio Direttivo al fine di attribuire al loro interno le cariche di Presidente, Vice Presidente, Segretario e Tesoriere.

Paolo Toni, in rappresentanza dei neo consiglieri, informa che la seduta consiliare sarà effettuata il prossimo 22/05/2024 alle ore 19:00.

Punto 4. Il Presidente constata che non vi sono ulteriori argomenti da discutere e, alle ore 19:00 dichiara sciolta l'Assemblea, previa lettura del presente verbale che viene approvato seduta stante.

AGENZIA
DELLE
ENTRATE
DIREZIONE
PROVINCIALE III
DI ROMA

Ufficio
Territoriale di
Albano Laziale

N. 632

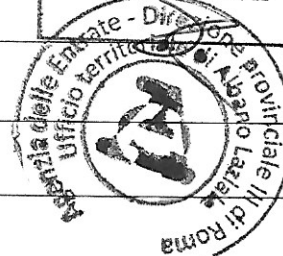
Serie 3

Data 16-06-2024

REGISTRATO
CON EURO



IL DIRIGENTE



D-PROJECT APS
C.F. 90062510582

Il Presidente

Il Segretario

VERBALE DI CONSIGLIO DIRETTIVO

Il giorno **22/5/2024**, alle ore 19:00, si è tenuta in collegamento video una riunione del Consiglio Direttivo, convocato dopo l'Assemblea Ordinaria del giorno 8/5/2024, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno:

- 1. Elezione di Presidente, Vice Presidente, Segretario e Tesoriere**
- 2. Delega di poteri per operare sul conto corrente bancario**
- 3. Bilancio Intermedio all'8/5/2024**
- 4. Adempimenti obbligatori conseguenti al cambio di Rappresentante Legale**
- 5. Distribuzione incarichi per il prossimo Trekking 20-23 settembre**
- 6. Varie ed eventuali**

Oltre ai consiglieri neo eletti (CORSI Cristina, GENNARI Valerio, LAGNA Alessandro, MAINI Emiliano, METZ Giuliano, ROSSI Francesco, TONI Paolo), sono collegati i componenti del Comitato Scientifico (BLOISE Donatella e DUROLA Laura), nonché, senza diritto di voto, come deliberato nel corso della citata Assemblea, Simona Tarascio e Concetto Tarascio (già Presidente e Segretario/Tesoriere uscenti).

Assume la Presidenza il consigliere più anziano, Paolo Toni, e verbalizza il consigliere Valerio Gennari.

Deliberazioni:

Punto 1. Dopo breve discussione, i presenti deliberano di distribuire le seguenti cariche:

Presidente	TONI Paolo
Vice Presidente	ROSSI Francesco
Segretario	GENNARI Valerio
Tesoriere	CORSI Cristina

I predetti consiglieri accettano gli incarichi e il neo eletto Presidente, Paolo TONI, ringrazia i presenti per la fiducia accordata.

Punto 2. Il Presidente, richiamando quanto disposto dall'art. 14 c. 4 dello Statuto ["Il Presidente è delegato ad <...> aprire conti correnti bancari e postali e operare sugli stessi per compiere ordinarie operazioni finanziarie e bancarie"], propone di estendere la delega anche al neo eletto Tesoriere, Cristina Corsi.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità e assume la seguente deliberazione:

Il Consiglio Direttivo delega a Cristina Corsi, Tesoriere, il potere di compiere operazioni finanziarie e bancarie (con firma disgiunta rispetto a quella del Presidente) sul conto corrente n. 14333, acceso a nome dell'Associazione D-PROJECT APS presso la Banca Monte dei Paschi di Siena (Agenzia di Via Salaria, 229).

Punto 3. Il Tesoriere uscente, Concetto Tarascio, informa che è stato predisposto un Bilancio Intermedio alla data dell'8/5/2024 che, firmato dal Presidente uscente, Simona Tarascio, sarà consegnato ai nuovi consiglieri al momento del "Cambio di Consegne" che avverrà in data da destinarsi.

Punto 4. Il Presidente ricorda ai presenti che, in relazione all'avvenuto cambio di rappresentante legale dell'Associazione, è necessario comunicare con la massima sollecitudine tale modifica ad: a) Agenzia delle Entrate; b) Registro Unico del Terzo Settore; c) Banca Monte Paschi di Siena. Per tali incombenze chiede la collaborazione di Segretario e Tesoriere.

Punto 5. Il Presidente, in relazione allo svolgimento del prossimo Trekking, pianificato per i giorni 20-23 settembre 2024, propone di rinviare la discussione sulla distribuzione degli incarichi a un prossimo apposito incontro da svolgersi a breve.

Punto 6. Nessun argomento da discutere.

===

Il Presidente, constatato che non vi sono ulteriori argomenti da discutere, alle ore 20:15 dichiara sciolta la riunione, previa lettura del presente verbale che viene approvato seduta stante.

Il Presidente



D-PROJECT APS
C.F. 90062510582

Il Segretario

